

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



E.N.R. Milano
AOO.001.GENERALE.
2021
P. 2021.0000949 del
25/01/2021
M./D.: DI MAGGIO
LUIGI
Ass.: PERS

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LUIGI DI MAGGIO

Indirizzo residenza

Telefono

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

[16-06-1981]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 05/2018-IN CORSO
CONTABILE PRESSO ASSITECA SPA
VIA SIGIERI - MILANO
MANSIONI:
GESTIONE PRIMA NOTA
REGISTRAZIONE FATTURE CESPITI
REGISTRAZIONE FATTURE FORNITORI
CICLO PASSIVO CON SCADENZE E PAGAMENTI
GESTIONE LIQUIDAZIONE E STAMPA REGISTRI IVA
CONTABILITA' GENERALE FINO AL BILANCIO
RAPPORTI CON REVISORI E FISCALISTI
BILANCIO CIVILISTICO
CERTIFICAZIONE UNICA LIBERI PROFESSIONISTI

09/2012-05/2018

CONTABILE PRESSO TRIUMPH INTERNATIONAL ROME SPA

VIA SAN BOVIO 3 SEGRATE- MILANO

MANSIONI:

GESTIONE PRIMA NOTA
REGISTRAZIONE FATTURE AGENTI;
RICONCILIAZIONE FLUSSI INTERCOMPANY
ANALISI E CONTROLLO COSTI ORDINI DI ACQUISTO;
CICLO PASSIVO CON SCADENZE E PAGAMENTI;
REGISTRAZIONE FATTURE CESPITI
REGISTRAZIONE FATTURE FORNITORI
INVIO COMUNICAZIONI INTRASTAT
INVIO COMUNICAZIONI BLACK LIST
DICHIARAZIONI D'INTENTO
GESTIONE LIQUIDAZIONE E STAMPA REGISTRI IVA
GESTIONE F24 ADEMPIMENTI FISCALI
SCRITTURE DI RETTIFICA MENSILI RATEI E RISCONTI
CONTABILITA' GENERALE FINO AL BILANCIO
RAPPORTI CON REVISORI E FISCALISTI
BILANCIO CIVILISTICO
CERTIFICAZIONE UNICA LIBERI PROFESSIONISTI
MODELLO 770 LAVORATORI AUTONOMI
SPESOMETRO

07/2012-09/2012

CONTABILE PRESSO THE SWATCH GROUP ITALIA SPA,

VIA WASHINGTON, 70 – MILANO

MANSIONI:

GESTIONE PRIMA NOTA
GESTIONE NOTE SPESE;
INSERIMENTO FATTURE;
INVIO COMUNICAZIONI INTRASTAT
INVIO COMUNICAZIONI BLACK LIST
DICHIARAZIONI D'INTENTO;

04/2010 – 06/2011

CONTABILE PRESSO BANCA ITB S.P.A., VIA R. KOCH 1/2 – MILANO;

MANSIONI:

GESTIONE PRIMA NOTA
INSERIMENTO FATTURE E RAPPORTI CON FORNITORI;
CICLO PASSIVO CON SCADENZE E PAGAMENTI;
RICONCILIAZIONI BANCARIE;
INSERIMENTO ORDINI;
CESPITI;
SCRITTURE DI RETTIFICA MENSILI ;
BACK OFFICE TITOLI.

03/2009 – 07/2009

COLLABORATORE PRESSO TECA CONSULTING S.R.L. – P.ZZA 5 GIORNATE – MILANO;

MANSIONI:

GESTIONE PRIMA NOTA ;
INSERIMENTO FATTURE;
RICONCILIAZIONI BANCARIE;

GESTIONE F24;
CESPITI;
SCRITTURE DI RETTIFICA ;
CHIUSURA BILANCIO CIVILISTICO;
CHIUSURA BILANCIO FISCALE;
DICHIARAZIONI FISCALI MODELLO UNICO 2009

10/2008 – 02/2009;

IMPIEGATO AMMINISTRATIVO PRESSO **WINCOR NIXDORF S.R.L .-** ASSAGO-
MILANOFIORI;

MANSIONI:

ANALISI E CONTROLLO DEI COSTI ;
INSERIMENTO FATTURE;
INSERIMENTO ORDINI;
FATTURAZIONE ATTIVA.

05/2007 - 08/2008;

IMPIEGATO CONTABILE PRESSO **OMM-OFFICINE MECCANICHE MURGESI C.D.P.L.,**
SPINAZZOLA (BA);

MANSIONI:

GESTIONE PRIMA NOTA CASSA E BANCHE;
CICLO PASSIVO CON SCADENZE E PAGAMENTI;
CICLO ATTIVO CON SCADENZE E RELATIVI INCASSI;
ADEMPIMENTI FISCALI CON INVIO TELEMATICO F24;
RICONCILIAZIONI BANCARIE E RAPPORTI CON LE BANCHE;
RAPPORTI CON I CONSULENTI ESTERNI E CON IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO;
SCRITTURE DI RETTIFICA.

03/2005 – 05/2005;

COLLABORATORE PRESSO **L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO**, Coste S. Agostino
TERAMO;

07/2004 – 08/2004;

STAGISTA PRESSO GRUPPO BANCARIO **INTESA SANPAOLO.**, FILIALE n° 585
SPINAZZOLA (BA);

09/2000 – 10/2000;

COLLABORATORE CONTABILE PRESSO **OFFICINE MECCANICHE MURGESI S.c.r.l.**
SPINAZZOLA, BARI;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	03/2005-03/2007; UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO : C.d.L. SPECIALISTICA in “ ECONOMIA BANCARIA, FINANZIARIA ED ASSICURATIVA”, votazione: 110/110 e lode; 09/2001-12/2004; UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO : LAUREA in “ECONOMIA BANCARIA, FINANZIARIA ED ASSICURATIVA”, votazione:105/110; 09/1994-07/1999; I.T.C. ALESSANDRO VOLTA DI BARI: MATURITA' TECNICA COMMERCIALE (IGEA).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI, MACRO-MICROECONOMIA, ECONOMIA AZIENDALE.
Titolo tesi	“Il ruolo dell’allocazione del capitale nella gestione bancaria dei rischi di mercato” – Economia degli intermediari finanziari – prof. Ugo Pomante.
• Qualifica conseguita	Dottore magistrale in ECONOMIA BANCARIA, FINANZIARIA ED ASSICURATIVA; Ragioniere.
MADRELINGUA	[ITALIANO]
ALTRE LINGUE	[INGLESE] [FRANCESE]
• Capacità di lettura	BUONO BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO. BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO. BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	OTTIMA CAPACITA' DI RELAZIONARSI E DI LAVORARE IN TEAM DINAMICI ACQUISITA NEL CORSO DELLA VITA , SULLA BASE DI ESPERIENZE DI VOLONTARIATO (GRUPPO SCOUT, SOCCORSO SU AMBULANZA), IL SERVIZIO MILITARE.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	BUONA CAPACITA' ORGANIZZATIVA APPRESA IN AMBITO UNIVERSITARIO, LAVORATIVO ED EXTRA-LAVORATIVO (cultura, viaggi e sports).
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	UTILIZZO DI PROGRAMMI DI VIDEOSCRITTURA, FOGLI ELETTRONICI, APPLICATIVI MICROSOFT WORD ED EXCEL PER WINDOWS; TEAM SYSTEM PER CONTABILITA'; SAP; ZUCCHETTI; S.O. CICS TRANSACTION SERVER (SEC). CORSO EUROFORMAZIONE DIFESA LIVELLO ALFA1, ALFA 2; TECNICA DELLA PRIMA NOTA; ELEMENTI BASE DI ALCUNE PROCEDURE BANCARIE QUALI: P.E.F., I.S.S.V., M.0.0.0; PERCORSO FORMATIVO FINANCE S.D.A. BOCCONI SCHOOL OF MANAGEMENT.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

CORSO DI NUOTO E CONSEGUIMENTO DEL QUARTO BREVETTO;
CORSO DI CHITARRA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

LEARNING BY DOING.

PATENTE O PATENTI

TIPO B. AUTOMUNITO.

(Autorizzo il trattamento dei dati personali per gli adempimenti
richiesti dalle procedure selettive per la ricerca di personale,
in conformità della legge n.196/03).