

ALLEGATO AL PTPCT

Obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013
con indicazione dei responsabili della trasmissione e della pubblicazione

Il presente Allegato, individua e identifica, nella Tabella, i soggetti responsabili della trasmissione e della pubblicazione.

| ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE con indicazione Responsabili | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|---|---|----------------------------|---|------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Responsabile elaborazione | Responsabile trasmissione | Responsabile pubblicazione | Monitoraggio tempistiche | Soggetto responsabile monitoraggio |
| Disposizioni generali | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione) | Annuale | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrativi | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 | Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|---|---|---|---|--|---|---|------|---|------|
| | one, di direzione o di governo | Art. 14 comma 1 lettera a d.lgs. n. 33/2013 - Atti di nomina | (da pubblicare in tabelle) | | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle) | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle) | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|---|--|---|--|--|---|---|------|---|------|
| | one, di direzione o di governo | | (da pubblicare in tabelle) | | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle) | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle) | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarita' di imprese, azioni di societa', quote di partecipazione a societa', esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di societa', con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|---|---|--|--|--|---|---|------|---|------|
| | one, di direzione o di governo | | (da pubblicare in tabelle) | mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | dal conferimento dell'incarico | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle) | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | Curriculum vitae | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|---|--|--|--|--|---|---|------|---|------|
| | one, di direzione o di governo | | cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|---|--|--|---|--|---|---|------|---|------|
| | one, di direzione o di governo | | cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|---|--|--|--|--|---|---|------|---|------|
| | one, di direzione o di governo | | cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarita' di imprese, azioni di societa', quote di partecipazione a societa', esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di societa', con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarita' di imprese, azioni di societa', quote di partecipazione a societa', esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di societa', con | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|---|--|--|--|--|---|---|------|---|------|
| | one, di direzione o di governo | | cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazioni | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi | Annuale | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|---|--|---|---|--|---|---|------|---|------|
| | one, di direzione o di governo | | cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso]] | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Organizzazione | Sanzioni per mancata comunicazione e dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarita' di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonche' tutti i compensi cui da' diritto l'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Articolazione degli uffici | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Articolazione degli uffici | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Articolazione degli uffici | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Organigramma | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilita' e comprensibilita' dei dati, dell'organizzazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------|--|--|---|---|--|---|---|------|---|------|
| | | | (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Organizzazione | Articolazione degli uffici | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Organizzazione | Telefono e posta elettronica | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Telefono e posta elettronica | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazion | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Consulenti e collaboratori | Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------|--|--|--|---|---|---|---|------|---|------|
| | e o consulenza | | (da pubblicare in tabelle) | continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione e o consulenza | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle) | Per ciascun titolare di incarico: 1) curriculum vitae, redatto in conformita' al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione e o consulenza | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle) | Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Per ciascun titolare di incarico: Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|--|--|--|---|---|------|---|------|
| | amministrati vi di vertice | | | | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrati vi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Curriculum vitae, redatto in conformita' al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrati vi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali | | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|--|--|--|---|---|------|---|------|
| | amministrati vi di vertice | | | | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrati vi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrati vi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilita' dell'incarico | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|--|---|---|---|------|---|------|
| | amministrati vi di vertice | | | | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrati vi di vertice | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilita' al conferimento dell'incarico | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrati vi di vertice | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica (ove esistenti) | Annuale (non oltre il 30 marzo) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente | Per ciascun titolare di incarico: Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|--|---|---|---|---|---|---|------|---|------|
| | (dirigenti non generali) | | dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | | | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Curriculum vitae, redatto in conformita' al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|--|---|---|--|---|---|---|------|---|------|
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|--|---|---|---|---|---|---|------|---|------|
| | | | titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | | | | | | | |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti (ove esistenti) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|--|---|---|---|---|---|---|------|---|------|
| | | | dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | | | | | | | |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilita' dell'incarico | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Posizioni organizzative | Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013 | Posizioni organizzative | Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformita' al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|--|--|---|---|------|---|------|
| | | | | | | | ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Personale | Tassi di assenza | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle) | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale | Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Personale | Contrattazione e collettiva | Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001 | Contrattazione collettiva | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|--|--|---|---|---|---|------|---|------|
| | | | | | | ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Personale | Contrattazioni e integrativa | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Contratti integrativi | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Performance | Criteri di misurazione e valutazione delle performance | Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | Ripartizione in tabella della valutazione della performance individuale secondo i criteri dei CCNL integrativi | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | Per ciascuna tipologia di procedimento: - breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------------|---|---|--|---|---|---|---|------|---|------|
| | | | | | | ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Provvedimenti | Provvedimen ti organi indirizzo politico | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 lettera D Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti riguardanti accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Provvedimenti | Provvedimen ti dirigenti | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 lettera D Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti dirigenti | Elenco dei provvedimenti riguardanti accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Bandi di gara e contratti | | Delibera 264 del 20 giugno 2023 sulla trasparenza dei contratti pubblici e successiva modificazione del 19/12/2023 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--|---|---|--|---|---|------|---|------|
| | | Si rimanda all'allegato 1 della suddetta: https://www.anticorruzi.one.it/documents/91439/94538987/All.I+-+Obblighi+amministrative+trasparente+-+Del.264.2023+mod.+da+Del.601.2023.xlsx | | | | | | | | |
| Bandi di gara e contratti | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013; Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 D.M. MIT 14/2018, art. 5, commi 8 e 10 e art. 7, commi 4 e 10 | Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture | Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4) Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 10 e art. 7, co. 10) | Tempestivo | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Criteri e modalita' | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Criteri e modalita' | Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalita' cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--|---|---|---|---|---|------|---|------|
| | | | | | | | ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come | 2) importo del vantaggio economico corrisposto | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--|--|--|---|---|---|------|---|------|
| | | | previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | | | | | | | |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|---|--|--|---|---|---|------|---|------|
| | | | previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | | | | | | | |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | 5) modalita' seguita per l'individuazione del beneficiario | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Bilanci | Bilancio preventivo e consuntivo | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 | Bilancio preventivo | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonche' dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Bilanci | Bilancio preventivo e consuntivo | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016 | Bilancio preventivo | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|---------|--|--|---|---|---|---|---|------|---|------|
| | | | | | | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Bilanci | Bilancio preventivo e consuntivo | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Bilancio consuntivo | Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonche' dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Bilanci | Bilancio preventivo e consuntivo | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Bilancio consuntivo | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo attraverso un portale unico. | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Bilanci | Piano degli indicatori e dei risultati | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|----------------------------|--|---|---|---|---|------|---|------|
| | attesi di bilancio | 18-bis del dlgs n.118/2011 | | nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Beni immobili e gestione patrimonio | Patrimonio immobiliare | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 | Patrimonio immobiliare | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Beni immobili e gestione patrimonio | Canoni di locazione o affitto | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 | Canoni di locazione o affitto | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | Organi di revisione amministrativa e contabile | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------------------|---|---|--|---|---|------|---|------|
| | | | | | | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | Corte dei conti | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 | Rilievi Corte dei conti | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorche' non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attivita' delle amministrazioni stesse e dei loro uffici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Pagamenti dell'amministrazione | Indicatore di tempestivita' dei pagamenti | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013 | Indicatore di tempestivita' dei pagamenti | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestivita' dei pagamenti) | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Pagamenti dell'amministrazione | Indicatore di tempestivita' dei pagamenti | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013 | Indicatore di tempestivita' dei pagamenti | Indicatore trimestrale di tempestivita' dei pagamenti | Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|--|---|---|---|------|---|------|
| | | | | | | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Pagamenti dell'amministrazione | Indicatore di tempestività dei pagamenti | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013 | Ammontare complessivo dei debiti | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Pagamenti dell'amministrazione | IBAN e pagamenti informatici | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005 | IBAN e pagamenti informatici | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Opere pubbliche | Atti di programmazione delle | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 37 D.lgs 36/2023 | Atti di programmazione delle opere pubbliche | Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, servizi e forniture, nonché i relativi aggiornamenti annuali. | Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------|------------------------------|--|---|---|---|---|---|------|---|------|
| | opere pubbliche | | | | | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Altri contenuti | Prevenzione della Corruzione | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Tempestivo | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Altri contenuti | Prevenzione della Corruzione | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012 | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attivita' svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno) | Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Altri contenuti | Prevenzione della Corruzione | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012 | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione | Tempestivo | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------|------------------------------|---|--|--|------------|---|---|------|---|------|
| | | | | | | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Altri contenuti | Prevenzione della Corruzione | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013 | Atti di accertamento delle violazioni | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013 | Tempestivo | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Altri contenuti | Accesso civico | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90 | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui e' presentata la richiesta di accesso civico, nonche' modalita' per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Altri contenuti | Accesso civico | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori | Nomi Uffici competenti cui e' presentata la richiesta di accesso civico, nonche' modalita' per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|---|---|--|--|---|---|------|---|------|
| | | | | | | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
| Altri contenuti | Accesso civico | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016) | Registro degli accessi | Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione | Semestrale | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Altri contenuti | Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati | Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 | Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.) | Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione | Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012) | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |
| Altri contenuti | Dati ulteriori | Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012 | Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme | Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate | | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - DIRIGENTE P.O. DI CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA, | RPCT | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtu' di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013) | | | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | IDENTIFICABILE DAGLI ATTI DI INCARICO - ASSEGNAZIONE ALL'UNITA' MEDESIMA | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|